

家長操作

新生線上報到網

3 步驟



新生線上報到

1 輸入手機號碼
點選發送驗證碼

國小新生家長
報到/分發驗證

為確保資訊安全，請輸入手機號碼進行驗證。

手機號碼

發送驗證碼

驗證碼

送出

清除

系統將查詢並導入
新生分發學校

2 輸入新生資料 並點選
送出

國小新生家長
報到/分發驗證

為確保您為分發/報到學生之法定代理人
請輸入以下資訊，以供查驗。

您的身分證

小孩身分證

小孩生日

還有其他小孩

送出

清除

填寫完成後
點選「送出」

3 確認報到的學校名稱
並點選 確認報到

新生網路報到

我要在 臺北市國民小學 報到

無法入學

依據法規，本市公立國民小學*新生報到必須經過父母雙方或所有監護人同意始得進行，請問本次報到是否已經取得前述人員同意？

依據《臺北市國民中小學學生學籍管理辦法》及相關補助、校務管理規定，為保障貴子弟入學後之權益，學籍建置、各項補助減免及相關就學權益。本局將透過「校務行政系統」辦理新生資料建置作業。點擊「確認報到」後將導入校務填報服務，請家長協助於期限內完成相關資料填寫；系統開放期限內可重複進入修正資料，以利學校後續作業順利進行，並確保學生各項權益。

確認報到

