

臺北市各教育階段特殊教育助理員職前訓練研習計畫

一、目的：

- (一)提升本市特殊教育助理員對身心障礙學生特質之專業知能。
- (二)促進本市特殊教育助理員瞭解工作職責與工作內容，提升其協助學生在校生活、學習之專業能力。
- (三)協助本市特殊教育助理員掌握教學訊息，了解以團隊合作形式，輔助教師教學與服務品質及學生學習成效。
- (四)提升本市特殊教育助理員實務能力，以確保服務品質。
- (五)建立並了解特殊教育助理員之職責與團隊合作之形式。

二、主辦單位：臺北市政府教育局

三、承辦單位：臺北市士林區百齡國民小學

四、協辦單位：臺北市立臺北特殊教育學校 北區特教資源中心、百齡國小家長會

五、辦理期程：112 年 7 月 13 日至 112 年 7 月 18 日共計 6 日 36 小時。

六、研習對象：臺北市市民、家長、志工，計 100 名。(需具高級中等以上學校畢業或具同等學力之資格)

七、報名方式：

- (一)請即日起至 112 年 6 月 30 日前至 GOOGLE 表單報名。
- (二)請填寫基本資料，(表單連結 <https://forms.gle/ayeyJKHG8DYTzyyW6>)始完成報名，本表單將做為相關資訊通知及核對使用，為避免影響個人權益，請所有個人資料務必正確無誤。
- (三)將依完成報名之先後順序錄取 100 名以臺北市市民優先錄取。
- (四)請報名者於 112 年 7 月 5 日(星期三)中午後，自行檢視所留的電子郵件(在 google 報名表中留存的 Mail 信箱)以確認能錄取參加課程資格(未獲錄取之學員請勿自行前往參加(無法核予研習時數))。

八、研習地點與設備：

- (五)研習地點：臺北市士林區百齡國民小學及臺北市立臺北特殊教育學校，本研習課程(36 小時)為實體研習。
- (六)研習設備：請先準備可以自行上網智慧型手機或平板電腦，本次簽到退採掃 QRcode 填表單方式進行。

八、課程內容：

(一)課程 36 小時：

1. 課程日期：112 年 7 月 13 日(星期四)

時間	內容 / 講題	講師/單位	上課地點
8:30~8:50	報到		百齡國小 活動中心一樓視聽教室 (6 小時)
9:00~12:00	教師助理與特教教師之合作	臺北市中山區中山國民小學 黃明雄老師	
12:00~13:00	午餐時間		
13:00~14:30	聽障學生之協助與輔導	臺北市聽障教育資源中心 樓威	
14:30~14:40	休息時間		
14:40~16:10	從身權法談全方位的身障者服務～結合 CRPD	台北市智障者家長協會 胡宜廷總幹事	
16:10	簽退		

2. 課程日期：112 年 7 月 14 日(星期五)

時間	內容 / 講題	講師 / 單位	上課地點
8:30~8:50	報到		百齡國小 活動中心一 樓視聽教室 (6.5 小時)
9:00~12:00	癲癇學生照護	臺北市立聯合醫院 王中豪醫師	
12:00~13:00	午餐時間		
13:00~14:30	臨床心理與學生關係	台北特教學校 周耘竹心理師	
14:30~14:40	休息時間		
14:40~16:40	學習障礙學生特質與輔導	台北市學習障礙者家長協會 郭馨美理事長	
16:40	簽 退		

3. 課程日期：112 年 7 月 15 日(星期六)

時間	內容 / 講題	講師 / 單位	上課地點
8:30~8:50	報到		百齡國小 活動中心一 樓視聽教室 (6 小時)
9:00~12:00	從『正向行為支持』觀點 探討助理員面對情緒行為 問題時的協助任務	東區情緒行為專業支援團隊 教師 賴英宏老師	
12:00~13:00	午餐時間		
13:00~14:00	服務紀錄表填寫說明	臺北市北區特教資源中心 黃嫻瑾	
14:00~14:10	休息時間		
14:10~16:10	教師團隊運作機制	西區特教資源中心 顏瑞隆主任	
16:00	簽 退		

4. 課程日期：112 年 7 月 16 日(星期日)

時間	內容 / 講題	講師 / 單位	上課地點
8:30~8:50	報 到		百齡國小 活動中心一 樓視聽教室 (6.5 小時)
9:00~12:00	自閉症學生特質與輔導	西區特教資源中心 顏瑞隆主任	
12:00~13:00	午餐時間		
13:00~16:30	情緒行為學生輔導	西區特教資源中心 顏瑞隆主任	
16:40	簽 退		

5. 課程日期：112 年 7 月 17 日(星期一)

時間	內容 / 講題	講師 / 單位	上課地點
8:30~8:50	報 到		百齡國小 活動中心一 樓視聽教室 (6 小時)
9:00~12:00	了解身心障礙兒童一般用 藥常識	聯合醫院陽明院區 雷才萱總醫師	
12:00~13:00	午餐時間		
13:00~16:00	校園常用學習輔具介紹	臺北市立文山特殊教育學校 胡智坤組長	
16:10	簽 退		

6. 課程日期：112 年 7 月 18 日(星期二)

時間	內容 / 講題	講師 / 單位	上課地點
8:00~8:20	報 到		臺北特教學 校 (小時)
8:20~9:20	線上評量 (考第 1、2 天的課程)		
9:20~12:20	特教生之輔具運用與動作 行為引導技巧	新北輔具資源中心 楊忠一 主任	
12:20~13:00	休息時間		
13:00~15:00	校園常用輔具檢視重要性	臺北市立臺北特殊教育學校 王晴瓏 組長	
15:00~16:30	線上評量及試卷評量 (考第 3、4、5、6 天的課程)		
16:40	簽 退		

九、參與課程配合事項：

- (一)每日上下課請依畫面指示掃 QRcode 填寫簽到(退)表，以利核對資料給予研習時數。
- (二)請於上課前 10 分鐘完成簽到並將手機調整為振動或靜音，且為尊重講師與其他學員，研習期間遲到或早退超過 10 分鐘者將不允許進入教室，視為未參訓。
- (三)參與課程時，依授課講師要求禁止錄音、錄影、照相、側拍、截圖，或將課程、評量等資訊分享他人或公開傳播，以遵守個人資料保護法及智慧財產權等相關法令，如有上述情形者將無法取得結業證書。
- (四)講師開始授課前請將手機調為振動或靜音，勿干擾課程進行，如有問題請待講師詢問問題且取得講師同意後再發言。
- (五)課程第六天有線上及筆試成效評量，若有作弊行為該科以 0 分計算，請務必完成成效評量，注意事項如下：
 - 1. 筆試試卷評量，請以不可擦拭筆作答，字跡勿潦草需可辨識。
 - 2. 線上成效評量：
 - (1)需攜帶可自行上網之資訊設備，中心無法提供 WIFI。
 - (2)電腦版操作：打開網頁瀏覽器，輸入(現場發給網址)網址，即可進入 google 表單填答測驗。
 - (3)手機及平板電腦操作：於現場掃 QRCode，使用 google 表單填答測驗。
- (六)課程結束後請填寫研習意見調查表。

十、研習注意事項：

- (一)為尊重上課教師及研習品質，研習期間請勿遲到早退，將落實執行簽到退視個人出席情形及評量通過成績核給研習時數。
- (二)因錄取有優先之順序，未獲錄取之學員請勿自行前往參加(無法核予研習時數)，及維護研習品質勿攜眷參與研習。
- (三)本研習評量結果未達 70 分者無法核予該門課研習時數。
- (四)須全程出席並通過每門課之成效評量，方能取得由臺北市政府教育局核發之 36 小時研習證明。
- (五)若因故缺席、遲到或未通過成效評量，不足之研習時數，僅限於教育局辦理下一期研習時參加補訓(若該科仍未通過成效評量，請重新參訓職前 36 小時研習)。
- (六)通過補訓與成效評量後，始能獲得該堂課研習時數。
- (七)研習時數證明請妥善保管勿遺失或損毀，證明無法補發，僅能重訓 重新 取得證明。
- (八)敬請配合防疫措施，進入校園煩請佩戴口罩，有發燒或患流行性感冒時請進行自主健康管理，造成不便尚祈見諒。
- (九)配合市府「臺北市政府禁用一次性及美耐皿餐具執行要點」，參與學員請自備環保杯。
- (十)因統一空調，請視個人狀況自行攜帶外套。

十一、本計畫陳教育局核示後實施，修正時亦同。

十二、臺北市百齡國小交通方式：

上課地點：臺北市士林區百齡國小活動中心一樓視聽教室
請由百齡國小操場（華齡街東側門進入）

大眾運輸：捷運劍潭站（淡水線）三號出口步行約 10 分鐘

捷運劍潭站（淡水線）二號出口轉乘 Ubike

自行開車：可停至前港公園停車場

臺北市立臺北特殊教育學校 北區特教資源中心交通方式：

上課地點：臺北市士林區忠誠路 2 段 207 巷 3 號

大眾運輸：捷運石牌站轉公車 645、646、紅 12

自行開車：臺北市立體育學院地下停車場